

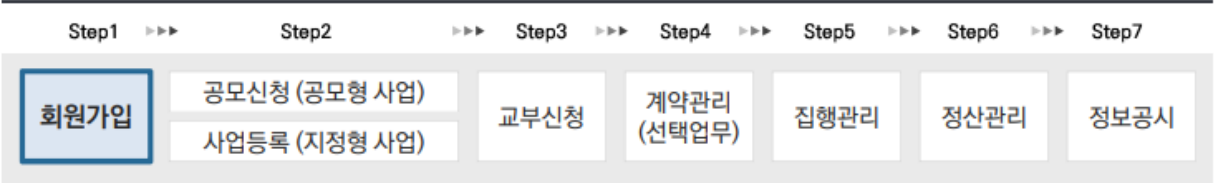
이용자등록_개인/단체 공통

※ 사업 진행 및 교부, 집행을 위한 e나라도움 회원가입은 필수이므로 반드시 회원가입/소속등록 후 교부신청 부탁드립니다.

※ 기존의 e나라도움 아이디가 있으신 경우, 기존의 아이디를 사용하시기 바랍니다.

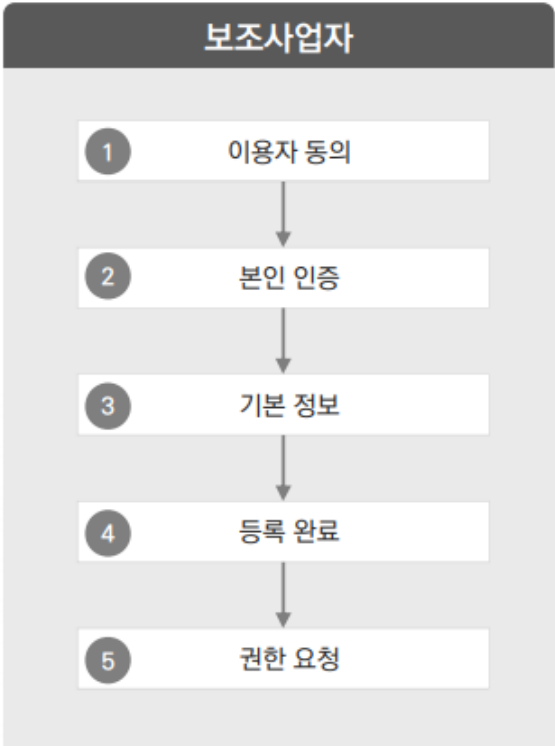


e나라도움 업무처리 절차



I e나라도움 이용자등록

1. 이용자등록 흐름도



이용자등록_개인/단체 공통

※ 사업 진행 및 교부, 집행을 위한 e나라도움 회원가입은 필수이므로 반드시 회원가입/소속등록 후 교부신청 부탁드립니다.

2. e나라도움 업무처리 방법

1) 이용자등록

경로 : e나라도움 대민 홈페이지

- 1 보조사업자는 웹브라우저의 주소창에서 www.gosims.go.kr을 입력하여 e나라도움 홈페이지에 접속 후 우측 상단의 ① [업무시스템 바로가기] 버튼을 클릭한다.
- 2 업무시스템 화면에서 [이용자등록(회원가입)] 버튼을 클릭한다.

화면경로 e나라도움 대민홈페이지(www.gosims.go.kr) 접속

The screenshot shows the eNaraDoom website interface. At the top, there is a search bar and navigation links. A red box with a circled '1' highlights the '업무시스템 바로가기' button in the top right corner. Below the navigation bar, there are several sections including '보조금 혜택 받고 계시나요?', '보조금 어떻게 사용되고 있나요?', and '보조금 업무처리 어려우셨나요?'. The main content area features a large image of a person using a laptop. A red box with a circled '2' highlights the '이용자등록(회원가입)' button in the navigation bar. Below the image, there are buttons for '인증서 로그인' and '아이디 로그인'. At the bottom, there is a section for '공동인증서 로그인' with a note about using a customer center for issues. The footer includes the customer center contact information: 1670-9595, 02-6676-5100.

이용자등록_개인/단체 공통

※ 사업 진행 및 교부, 집행을 위한 e나라도움 회원가입은 필수이므로 반드시 회원가입/소속등록 후 교부신청 부탁드립니다.

2 보조사업자는공인인증서 보안, 키보드 보안, 문서보안의 보안프로그램을 설치한다.

보안프로그램 수동 설치



고객님의 소중한 정보보호를 위해 보안프로그램을 설치합니다.

고객님의 안전한 서비스 이용을 위한 보안프로그램들을 설치할 수 있습니다.

프로그램명	기능	다운로드
공동인증서 보안 (MagicLine4NX)	공동인증서 로그인과 거래내역에 대한 전자서명을 위한 프로그램입니다. (주)드림시큐리티 콜센터 : 02-2233-5533	다운로드 >
키보드 보안 (nProtect)	키보드를 통해 입력되는 정보가 유출되거나 변조되지 않도록 보호해 주는 프로그램입니다. 엔프로텍트 콜센터 : 1566-0771	다운로드 >
문서 보안 (webDRM)	캠쳐도구를 통해 정보가 유출되거나 변조되지 않도록 보호해 주는 프로그램입니다. 파수 콜센터 : 02-300-9300~2	다운로드 >

닫기

이용자등록_개인/단체 공통

※ 사업 진행 및 교부, 집행을 위한 e나라도움 회원가입은 필수이므로 반드시 회원가입/소속등록 후 교부신청 부탁드립니다.

[STEP 1. 이용자 동의]

3 ① ‘이용약관에 관한 동의’ 및 ‘개인정보 수집·이용 동의’ 등 모두 동의한 후 ② [다음] 버튼을 클릭하여 [본인인증] 탭으로 이동한다.

○ 이용자등록(회원가입)

STEP 1
이용자 동의

STEP 2
본인 인증

STEP 3
기본 정보

STEP 4
등록 완료

이용약관에 관한 동의

e나라도움 이용약관

제1장 총칙

제1조 (목적)

본 약관은 한국재정정보원에서 기획재정부로부터 위탁받아 운영하는 국고보조금통합관리시스템(이하 e나라도움이라고 한다.)에서 제공하는 모든 서비스(이하 "서비스")의 이용조건 및 절차와 기타 필요한 사항을 규정함을 목적으로 합니다.

제2조 (정의)

이 약관에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같습니다.

- ① 회원 : e나라도움 회원가입을 한 후에 서비스를 이용하고 있는 자
- ② 사용자지원센터 : e나라도움 업무 처리를 지원하는 사용자지원센터 및 위탁 업체 직원 등
- ③ 비밀번호 : 이용자와 회원ID가 일치하는지를 확인하고 통신상의 자신의 비밀보호를 위하여 이용자 자신이 선정한 문자와 숫자의 조합
- ④ 탈퇴 : 회원이 e나라도움 이용약관을 종료시키는 행위

위의 사항에 동의합니다. ☐ 예 ☒ 아니요

개인 정보 수집·이용 동의

☐ e나라도움은 사용자 및 보조사업자 등의 관리를 목적으로 다음과 같이 개인정보를 수집·이용하고자 합니다.

1. 개인정보 수집 및 이용 목적

① ☒ 위의 사항에 모두 동의합니다.

②
다음

이용자등록_개인/단체 공통

※ 사업 진행 및 교부, 집행을 위한 e나라도움 회원가입은 필수이므로 반드시 회원가입/소속등록 후 교부신청 부탁드립니다.

[STEP 2. 본인인증]

- 4 보조사업자는 1 휴대폰인증, 아이핀 인증 중에 하나의 인증방법을 선택하고 2 이름을 입력한다. 3 본인인증 후 4 [다음] 버튼을 클릭하여 [기본정보] 탭으로 이동한다.

● 이용자등록(회원가입) [↓ 매뉴얼 다운로드](#)



인증 방법 선택

- 1 ● 휴대폰 인증 ● 아이핀 인증 [※ 공공 및 민간아이핀(NICE, Siren24, KCB)에 대한 본인인증이 가능합니다.]

본인 인증

- 2 * 이름

- 본인 인증 과정 중 주민 등록 번호를 요하는 과정이며, 입력된 주민 등록 번호는 e나라도움 시스템에 수집되지 않습니다.
주민 등록법에 따라 타인의 주민 등록 번호를 부정하게 사용하는 경우 3년 이하의 징역 또는 1천만 원 이하의 벌금이 부과될 수 있습니다.
- 관련 법률 : 주민 등록법 제 37조(벌칙)

3
본인 인증

4
다음

이용자등록 및 소속기관 등록 방법_단체_소속기관이 검색되는 경우

유형 1. 사업자등록증 또는 고유번호증이 있는 단체


※ 개인의 경우 13페이지를 참고하여 기본정보 입력 및 소속기관 등록을 진행해주시기 바랍니다.

<소속기관 검색에서 소속기관이 검색되는 경우>

● 사용자등록(회원가입) [↓ 매뉴얼 다운로드](#)

STEP 1 이용자 동의	STEP 2 본인 인증	STEP 3 기본 정보	STEP 4 등록 완료
------------------	-----------------	-----------------	-----------------

이용자(회원) 정보등록

* 유형	<input checked="" type="radio"/> 민간 사업자 (사업자등록증이 있는 경우) <input type="radio"/> 개인(사업자 등록증이 없는 경우) <input type="radio"/> 공공 기관 및 단체 <input type="radio"/> 교육청 <input type="radio"/> 교육 지원청 <input type="radio"/> 학교 <input type="radio"/> 기금 관리 기관
소속기관	<div><input type="text"/> </div> 클릭 후 사업자등록번호(고유번호) 및 기관명/사업체명을 입력하여 검색 여부 확인

[STEP 3. 기본 정보]

5

▶

이용자 정보등록 항목의 1 사용조직 구분을 이용자의 기관유형에 맞게 선택한다.

☒ 사업자등록증 및 고유번호증이 있는 경우 '민간사업자(사업자등록증이 있는 경우)'를 선택한다.

6


▶

2 소속기관 및 소속부서(기관코드)를 선택하고 이용자아이디, 비밀번호 등 입력항목을 모두 입력하고 [다음] 버튼을 클릭하여 회원가입을 완료한다.

● 사용자등록(회원가입) [↓ 매뉴얼 다운로드](#)

STEP 1 이용자 동의	STEP 2 본인 인증	STEP 3 기본 정보	STEP 4 등록 완료
------------------	-----------------	-----------------	-----------------

이용자(회원) 정보등록

* 유형	<div>1</div> <div><input checked="" type="radio"/> 민간 사업자 (사업자등록증이 있는 경우) <input type="radio"/> 개인(사업자 등록증이 없는 경우) <input type="radio"/> 공공 기관 및 단체 <input type="radio"/> 교육청 <input type="radio"/> 교육 지원청 <input type="radio"/> 학교 <input type="radio"/> 기금 관리 기관</div>
소속기관	<div><div>2</div><div><input type="text"/> </div><div>※ 소속 기관이 없는 경우 회원 가입 후 공통관리 > 사용자권한 > 사용자등록관리 > 사용자정보관리에서 소속 기관 등록 절차에 따라서 소속 기관 등록 후 지정하여 주시기 바랍니다.</div></div>
소속부서(기관코드)	<div><input type="text"/> </div> <div>※ 행정 표준 코드가 없는 경우 "민간 기관(P000000)"을 선택하시기 바랍니다.</div>

이용자등록 및 소속기관 등록 방법_단체_ 소속기관이 검색되지 않는 경우

유형 1. 사업자등록증 또는 고유번호증이 있는 단체


※ 개인의 경우 13페이지를 참고하여 기본정보 입력 및 소속기관 등록을 진행해주시기 바랍니다.

<소속기관 검색에서 소속기관이 검색되지 않는 경우>

● 사용자등록(회원가입) [↓ 매뉴얼 다운로드](#)

STEP 1 이용자 동의	STEP 2 본인 인증	STEP 3 기본 정보	STEP 4 등록 완료
------------------	-----------------	-----------------	-----------------

이용자(회원) 정보등록

* 유형	<input checked="" type="radio"/> 민간 사업자 (사업자등록증이 있는 경우) <input type="radio"/> 개인(사업자 등록증이 없는 경우) <input type="radio"/> 공공 기관 및 단체 <input type="radio"/> 교육청 <input type="radio"/> 교육 지원청 <input type="radio"/> 학교 <input type="radio"/> 기금 관리 기관
소속기관	<div><input type="text" value=""/></div> 클릭 후 사업자등록번호(고유번호) 및 기관명/사업체명을 입력하여 검색 여부 확인

[STEP 3. 기본 정보]

5

이용자 정보등록 항목의 1 사용조직 구분을 이용자의 기관유형에 맞게 선택한다.

☒ 사업자등록증 및 고유번호증이 있는 경우 '민간사업자(사업자등록증이 있는 경우)'를 선택한다.

6

소속기관이 조회되지 않는 경우 소속기관 정보등록을 생략하고 2 [다음]버튼을 클릭하여 회원가입을 완료한다.

● 사용자등록(회원가입) [↓ 매뉴얼 다운로드](#)

STEP 1 이용자 동의	STEP 2 본인 인증	STEP 3 기본 정보	STEP 4 등록 완료
------------------	-----------------	-----------------	-----------------

이용자(회원) 정보등록

* 유형	<div>1</div> <div><input checked="" type="radio"/> 민간 사업자 (사업자등록증이 있는 경우) <input type="radio"/> 개인(사업자 등록증이 없는 경우) <input type="radio"/> 공공 기관 및 단체 <input type="radio"/> 교육청 <input type="radio"/> 교육 지원청 <input type="radio"/> 학교 <input type="radio"/> 기금 관리 기관</div>
보안문자	<div>5h91cw</div> <div><div>음성듣기 ></div><div>새로고침 ></div></div>
보안문자 입력	<div></div>

2

다음

초기화

이용자등록 및 소속기관 등록 방법_단체_ 소속기관이 검색되지 않는 경우

유형 1. 사업자등록증 또는 고유번호증이 있는 단체

※ 개인의 경우 13페이지를 참고하여 기본정보 입력 및 소속기관 등록을 진행해주시기 바랍니다.

<소속기관 검색에서 소속기관이 검색되지 않는 경우>

[STEP 4. 등록 완료]

7 이용자등록이 완료되면 1 로그인 한다.

☒ 기관정보등록을 생략한 보조사업자는 다음 장을 참고하여 기관정보등록을 완료해야 한다.

● 이용자등록(회원가입) [↓ 매뉴얼 다운로드](#)



회원(사용자) 가입이 완료되었습니다.

로그인 후 이용해 주세요.

※ 조직 및 부서를 지정하지 않은 경우에는 로그인 후 "조직 및 부서" 정보를 등록해야 합니다.

(화면경로) 공통관리 > 사용자권한 > 사용자등록관리 > 사용자정보관리에서 조직탭

1
로그인

이용자등록 및 소속기관 등록 방법_단체_ 소속기관이 검색되지 않는 경우

유형 1. 사업자등록증 또는 고유번호증이 있는 단체

※ 개인의 경우 13페이지를 참고하여 기본정보 입력 및 소속기관 등록을 진행해주시기 바랍니다.

<소속기관 검색에서 소속기관이 검색되지 않는 경우>

경로 : 공통관리》사용자권한》사용자등록관리》사용자정보관리》사용자정보 탭

[사용자정보 탭]

- 1 사용자 로그인 후 등록한 정보를 확인하고 ①[조직] 탭으로 이동한다.
- 2 소속기관을 등록하기 위해 소속기관의 ②[돋보기] 버튼을 클릭하여 [기관정보검색] 창을 띄운다.

1

사용자정보 조직 권한

사용자정보관리

도움말 | 문의하기 | 사용자권한 | 사용자등록관리 | 사용자정보관리

소속기관 및 행정표준코드 최하위 소속부서

My소속정보 저장

* 소속기관 (e-나라도움)	3300000000003	2	노사발전재단
* 소속부서 (GCC)	B552146		노사발전재단

1. 소속 기관(e나라도움) 돋보기 버튼을 클릭 ▶ 해당 소속 기관을 검색 후 선택 ▶ [저장]버튼을 클릭 ▶ 소속 기관정보가 변경 되면 자동 로그아웃

2. 소속 부서(GCC) : 민간 보조 사업자, 개인 또는 해당되는 소속 부서가 없는 경우에는 민간 기관을 입력하시기 바랍니다.
※ 소속 기관 및 소속 부서가 없는 경우 권한을 신청할 수 없습니다.

3. 소속 기관(e나라도움) 정보가 변경되는 경우 ▶ 권한 탭 클릭 ▶ 다시 권한을 신청

4. 기타 안내 사항
※ 찾고자 하는 소속 기관이 없고 기관 정보 검색 화면에서 [등록] 버튼이 없는 경우 사용자 정보 탭의 [기관 권한 관리자 신청]버튼을 클릭한 다음, 절차에 따라 기관 권한 관리자를 신청하여 주시기 바랍니다.
※ 제주시와 서귀포시의 자치 단체 공무원이 e-호조 시스템과 연계하려면 소속 기관을 제주특별자치도로 지정하여 주시기 바랍니다.
※ 기관 권한 관리자를 신청하고 처리되지 않은 상태(승인/반려)에서 소속 기관을 변경하는 경우 신청이 무효처리되니 주의하여 주시기 바랍니다.

이용자등록 및 소속기관 등록 방법_단체_ 소속기관이 검색되지 않는 경우

유형 1. 사업자등록증 또는 고유번호증이 있는 단체

※ 개인의 경우 13페이지를 참고하여 기본정보 입력 및 소속기관 등록을 진행해주시기 바랍니다.

<소속기관 검색에서 소속기관이 검색되지 않는 경우>

[기관정보검색(팝업창)]

3 소속기관이 검색이 안 되는 보조사업자는 1 [등록] 버튼을 클릭하여 기관정보를 등록해야 한다.

기관정보검색

기관정보구분

사업자

기관명/사업체명

한국전력

사업자등록번호(고유번호)

Q 검색

※ 기관 권한 관리자 조회를 할 때에는 기관명/사업체명으로 검색한 다음 해당하는 기관을 한 번 클릭하여 선택 합니다. 그 다음 [기관 관리자 조회] 버튼을 클릭합니다.

※ 기관 정보 구분이 개인인 경우 이름과 생년월일을 입력하면 검색할 수 있습니다. 단, 같은 이름과 같은 생년월일인 개인이 두 명 이상인 경우에는 주민 등록 번호를 입력해야 정확한 자료를 검색할 수 있습니다.

※ 기관 정보 구분이 사업자인 경우 기관명/사업체명은 최소 두 글자 이상 입력해야 합니다.

Q 기관관리자 조회

1

등록

번호	기관정보구분	기관유형	기관/사업자ID(e나라도움)	기관명/사업체명/이름	사업자(주민)등록번호
1	사업자	공공기관 및 단체	330000023818	한국전력거래소	12082*****
2	사업자	공공기관 및 단체	330000000183	한국전력공사	12082*****

Total 2

1

10페이지 넘겨

닫기

이용자등록 및 소속기관 등록 방법_단체_ 소속기관이 검색되지 않는 경우

유형 1. 사업자등록증 또는 고유번호증이 있는 단체

※ 개인의 경우 13페이지를 참고하여 기본정보 입력 및 소속기관 등록을 진행해주시기 바랍니다.

<소속기관 검색에서 소속기관이 검색되지 않는 경우>

[기관정보등록(팝업창)]

4

1-2-1

기관정보구분에서 사업자는‘사업자’를 선택하고 기관코드/명에서

1-2-2

[돋보기]

버튼을 클릭하여 기관명에 ‘민간기관’ 이라고 입력하고 [검색] 버튼을 클릭하여 [민간기관(P000000)]을 선택한 뒤 나머지 내용을 작성한 후 저장버튼을 클릭하고 조직 탭으로 이동한다.

기관정보등록

기관정보(e-나라도움)

* 주민 등록 번호는 관련 법률에 근거하여 수집하고 있으며 주민 등록법에 따라 타인의 주민 등록 번호를 부정하게 사용하는 경우 3년 이하의 징역 또는 1천만 원 이하의 벌금이 부과될 수 있습니다. (관련 법률 : 「주민 등록법」 제37조(벌칙), 「보조금 관리에 관한 법률 시행령」 제19조)

* 사업자 번호(주민 등록 번호)가 이미 등록되어 있는 경우 현재 화면에서 [닫기] 버튼 클릭

* 업무대행자가 기관을 등록하는 경우는 기관유형을 “개인” 이거나 “보조사업자(민간 등)”으로 지정하여 주시기 바랍니다.

1-2-1

* 기관정보구분

사업자

법인(영리)

* 사업자등록번호(고유번호)

숫자만 입력

주보채크

1-2-2

* 기관유형

보조사업자(민간 등)

* 기관코드/명

* 기관 코드/명이 없는 경우 ‘(P000000)민간 기관’ 입력

* 기관명/사업체명

* 사업자 등록증(고유 번호증)에 기재된 명칭 입력(단, 개인일 경우 이름 입력)

대표이메일

법인번호

전화번호

이동전화번호

* 주소

상세주소

설립연도

* 회사 설립 연도 입력

관할내역코드/명

* 관할 세무서 정보 선택

* 수정사유내용

* 설립연도는 기관정보구분이 법인(영리), 개인사업자(비법인)인 경우에만 입력하세요

기관코드검색

기관코드검색

1-2-2-1

* 기관유형

전체

* 기관코드

* 기관명

민간기관

Q 검색

1-2-2-1

번호	기관코드	기관명
1	P000000	민간기관

이용자등록 및 소속기관 등록 방법_단체_ 소속기관이 검색되지 않는 경우

유형 1. 사업자등록증 또는 고유번호증이 있는 단체

※ 개인의 경우 13페이지를 참고하여 기본정보 입력 및 소속기관 등록을 진행해주시기 바랍니다.

<소속기관 검색에서 소속기관이 검색되지 않는 경우>

- 5 보조사업자는 소속부서를 선택하기 위해 2 [돋보기] 버튼을 클릭하여 [기관코드검색] 창을 띄워 소속부서를 검색하여 소속부서를 선택하고 3 [저장] 버튼을 클릭하고 [권한] 탭으로 이동한다.

사용자정보조직권한

사용자정보관리도움말문고답하기사용자권한 > 사용자등록관리 > 사용자정보관리

소속기관 및 행정표준코드 최하위 소속부서

My소속정보저장

소속기관 (e-나라도움)	3300000000003	노사발전재단
소속부서 (GCO)	B552146	노사발전재단

[기관코드검색(팝업창)]

- 6 소속부서가 없는 경우(개인포함) 기관코드검색 항목의 기관명에 2-1 ‘민간기관’이라고 입력하고 [검색] 버튼을 클릭하여 2-2 [민간기관(P000000)]을 선택한다.

기관코드검색

기관코드검색

기관유형: 전체, 기관코드: , 기관명: 민간기관

번호: 1, 기관코드: P000000, 기관명: 민간기관

Total: 1건, Page: 1/1, 10개씩 보기

닫기

이용자등록 및 소속기관 등록 방법_개인

유형 1. 개인의 경우

[STEP 3. 기본 정보]

5

이용자 정보등록 항목의

1

사용조직 구분을 이용자의 기관유형에 맞게 선택한다.

6

2

[다음]버튼을 클릭하여 회원가입을 완료한다.

이용자등록(회원가입) [↓ 매뉴얼 다운로드](#)

STEP 1
이용자 동의

STEP 2
본인 인증

STEP 3
기본 정보

STEP 4
등록 완료

이용자(회원) 정보등록

* 유형	1	<div><div><input type="radio"/> 민간 사업자 (사업자등록증이 있는 경우)</div><div><input checked="" type="radio"/> 개인(사업자 등록증이 없는 경우)</div><div><input type="radio"/> 공공 기관 및 단체</div><div><input type="radio"/> 교육청</div><div><input type="radio"/> 교육 지원청</div><div><input type="radio"/> 학교</div><div><input type="radio"/> 기금 관리 기관</div></div>
소속기관		<div><div></div><div>Q</div><div></div></div> <div>※ 소속 기관이 없는 경우 회원 가입 후 공통관리 > 사용자권한 > 사용자등록관리 > 사용자정보관리에서 소속 기관 등록 절차에 따라서 소속 기관 등록 후 지정하여 주시기 바랍니다.</div>
소속부서(기관코드)		<div><div></div><div>Q</div><div></div></div> <div>※ 행정 표준 코드가 없는 경우 "민간 기관(P000000)"을 선택하시기 바랍니다.</div>
* 이름		<div><div></div><div></div></div>
* 사용자 아이디		<div><div></div><div>중복 확인 ></div><div>영문, 숫자 조합으로 6 ~ 20자 이어야 합니다.</div></div>
* 비밀번호		<div><div></div><div>영문, 숫자, 특수 문자 조합으로 9 ~ 12자 이어야 합니다.</div></div>
* 비밀번호 확인		<div><div></div><div>비밀번호 확인을 위해 재입력하셔야 합니다.</div></div>
* 전화번호		<div><div></div></div>
팩스번호		<div><div></div><div>기관 팩스 번호를 입력하셔야 합니다.</div></div>
* 휴대전화번호		<div><div></div><div>본인 명의의 휴대 전화 번호를 입력하셔야 합니다.</div></div>
* 이메일		<div><div></div></div>

보안문자 입력

보안문자	<div><div>5h91cw</div><div>음성듣기 > 새로고침 ></div></div>
보안문자 입력	<div><div></div></div>

이용자등록 및 소속기관 등록 방법_개인

유형 1. 개인의 경우

[STEP 4. 등록 완료]

7 이용자등록이 완료되면 1 로그인 한다.

☒ 기관정보등록을 생략한 보조사업자는 다음 장을 참고하여 기관정보등록을 완료해야 한다.

● 이용자등록(회원가입) [↓ 매뉴얼 다운로드](#)

STEP 1 이용자 동의	STEP 2 본인 인증	STEP 3 기본 정보	STEP 4 등록 완료
------------------	-----------------	-----------------	-----------------



회원(사용자) 가입이 완료되었습니다.

로그인 후 이용해 주세요.

※ 조직 및 부서를 지정하지 않은 경우에는 로그인 후 "조직 및 부서" 정보를 등록해야 합니다.

(화면경로) 공통관리 > 사용자권한 > 사용자등록관리 > 사용자정보관리에서 조직탭

1
로그인

이용자등록 및 소속기관 등록 방법_개인

유형 1. 개인의 경우

경로 : 공통관리》사용자권한》사용자등록관리》사용자정보관리》사용자정보 탭

[사용자정보 탭]

- 1 사용자 로그인 후 등록한 정보를 확인하고 ①[조직] 탭으로 이동한다.
- 2 소속기관을 등록하기 위해 소속기관의 ②[돋보기] 버튼을 클릭하여 [기관정보검색] 창을 띄운다.

1 사용자정보 조직 권한

○ 사용자정보관리 도움말 문의하기 사용자권한 사용자등록관리 사용자정보관리

▶ 소속기관 및 행정표준코드 최하위 소속부서 🔍 My소속정보 저장

* 소속기관 (e-나라도움)	3300000000003	🔍	노사발전재단
* 소속부서 (GCC)	8552146	🔍	노사발전재단

1. 소속 기관(e나라도움) 돋보기 버튼을 클릭 ▶ 해당 소속 기관을 검색 후 선택 ▶ [저장]버튼을 클릭 ▶ 소속 기관정보가 변경 되면 자동 로그아웃
2. 소속 부서(GCC) : 민간 보조 사업자, 개인 또는 해당되는 소속 부서가 없는 경우에는 민간 기관을 입력하시기 바랍니다.
※ 소속 기관 및 소속 부서가 없는 경우 권한을 신청할 수 없습니다.
3. 소속 기관(e나라도움) 정보가 변경되는 경우 ▶ 권한 탭 클릭 ▶ 다시 권한을 신청
4. 기타 안내 사항
※ 찾고자 하는 소속 기관이 없고 기관 정보 검색 화면에서 [등록] 버튼이 없는 경우 사용자 정보 탭의 [기관 권한 관리자 신청]버튼을 클릭한 다음, 절차에 따라 기관 권한 관리자를 신청하여 주시기 바랍니다.
※ 제주시와 서귀포시의 자치 단체 공무원이 e-호조 시스템과 연계하려면 소속 기관을 제주특별자치도로 지정하여 주시기 바랍니다.
※ 기관 권한 관리자를 신청하고 처리되지 않은 상태(승인/반려)에서 소속 기관을 변경하는 경우 신청이 무효처리되니 주의하여 주시기 바랍니다.

이용자등록 및 소속기관 등록 방법_개인

유형 1. 개인의 경우

[기관정보검색(팝업창)]

3 소속기관이 검색이 안 되는 보조사업자는 1 [등록] 버튼을 클릭하여 기관정보를 등록해야 한다.

☒ 개인의 경우 동명이인 등록방지를 위해 기관정보구분을 '개인'으로 하고 [주민등록번호]와 [이름]을 필수로 입력하고 조회한다. 검색이 안 되면 1 [등록] 버튼을 클릭하여 개인정보를 등록해야 한다.

기관정보검색

기관정보구분

사업자

사업자등록번호(고유번호)

기관명/사업체명

한국전력

Q 검색

※ 기관 권한 관리자 조회를 할 때에는 기관명/사업체명으로 검색한 다음 해당하는 기관을 한 번 클릭하여 선택 합니다. 그 다음 [기관 관리자 조회] 버튼을 클릭합니다.

※ 기관 정보 구분이 개인인 경우 이름과 생년월일을 입력하면 검색할 수 있습니다. 단, 같은 이름과 같은 생년월일인 개인이 두 명 이상인 경우에는 주민 등록 번호를 입력해야 정확한 자료를 검색할 수 있습니다.

※ 기관 정보 구분이 사업자인 경우 기관명/사업체명은 최소 두 글자 이상 입력해야 합니다.

Q 기관권리자 조회

1

등록

번호	기관정보구분	기관유형	기관/사업자ID(e나라도움)	기관명/사업체명/이름	사업자(주민)등록번호
1	사업자	공공기관 및 단체	330000023818	한국전력거래소	12082*****
2	사업자	공공기관 및 단체	3300000000183	한국전력공사	12082*****

Total: 2

1

10페이지 넘겨

닫기

이용자등록 및 소속기관 등록 방법_개인

유형 1. 개인의 경우

[기관정보등록(팝업창)]

4 1-2-1 기관정보구분에서 개인은 '개인'을 선택한다. 기관코드/명은 '(P000000)민간기관'으로 자동 선택된다.

기관정보등록

▶ 기관정보(e-나라도움)

* 주민 등록 번호는 관련 법률에 근거하여 수집하고 있으며 주민 등록법에 따라 타인의 주민 등록 번호를 부정하게 사용하는 경우 3년 이하의 징역 또는 1천만원 이하의 벌금이 부과될 수 있습니다.(관련 법률 : 「주민 등록법」 제37조(벌칙), 「보조금 관리에 관한 법률 시행령」 제19조)

* 사업자 번호(주민 등록 번호)가 이미 등록되어 있는 경우 현재 화면에서 [닫기] 버튼 클릭

* 업무대행자가 기관을 등록하는 경우는 기관유형을 "개인" 이거나 "보조사업자(민간 등)"으로 지정하여 주시기 바랍니다.

1-2-1

* 기관정보구분	개인	개인	* 사업자등록번호(고유번호)	주민등록번호
* 기관유형	보조사업자(민간 등)		* 기관코드/명	* 기관 코드/명이 없는 경우 '(P000000)민간 기관' 입력
* 기관명/사업체명	개인 이름		* 사업자 등록증(고유 번호증)에 기재된 명칭 입력(단, 개인일 경우 이름 입력)	
대표이메일		법인번호		
전화번호		이동전화번호		
* 주소	상세주소			
설립연도	* 회사 설립 연도 입력	관할내역코드/명	* 관할 세무서 정보 선택	
* 수정사유내용				

* 설립연도는 기관정보구분이 법인(영리), 개인사업자(비법인)인 경우에만 입력하세요

저장

닫기

이용자등록 및 소속기관 등록 방법_개인

유형 1. 개인의 경우

- 5 보조사업자는 소속부서를 선택하기 위해 2 [돋보기] 버튼을 클릭하여 [기관코드검색] 창을 띄워 소속부서를 검색하여 소속부서를 선택하고 3 기관코드검색 항목의 기관명에 2-1 '민간기관' 이라고 입력하고 [검색] 버튼을 클릭하여 2-2 [민간기관(P000000)]을 선택하고 3 [저장] 버튼을 클릭한다.

사용자정보

조직

권한

사용자정보관리

개인명

도움말

문의답하기

사용자권한 > 사용자등록관리 > 사용자정보관리

소속기관 및 행정표준코드 최하위 소속부서

My소속정보

저장

소속기관 (e-나라도움)

3300000000003

노사발전재단

소속부서 (GCC)

B552146

노사발전재단

기관코드검색

기관코드검색

기관유형

전체

기관코드

기관명

민간기관

검색

2-1

번호

기관코드

기관명

2-2

1

P000000

민간기관

Total: 1건

1

Page: 1/1

10개씩 보기

닫기